



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Πληροφορίες: Σ. Ηλίας

Τηλ. : 2310 99 6649 Fax: 2310 99 6872

e-mail: gramm-syg@ad.auth.gr

Κτίριο : Κ. Καραθεοδωρή

Θεσσαλονίκη, 18 Μαΐου 2018

Αριθμ. Πρωτ. 23508

ΘΕΜΑ: Λειτουργία Ακαδημαϊκών και Υπηρεσιακών Μονάδων του Πανεπιστημίου κατά το διάστημα των θερινών διακοπών ακαδημαϊκού έτους 2017-2018.

ΠΡΟΣ

Όλες τις Ακαδημαϊκές και Υπηρεσιακές Μονάδες του Πανεπιστημίου

Θεσσαλονίκη

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1.Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,
Γενική Διεύθυνση Ανώτατης Εκπαίδευσης
Διεύθυνση Οργανωτικής και Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης,
Διεύθυνση Προσωπικού Ανώτατης Εκπαίδευσης,
Ανδρέα Παπανδρέου 37,
Μαρούσι, Τ.Κ. 151 80

Αθήνα

2.-Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ),
-Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη,
-Ταμείο Διοικήσεως και Διαχειρίσεως Πανεπιστημιακών Δασών,
-Ταμείο Διοικήσεως και Διαχειρίσεως Αγροκτήματος,
-Φοιτητικές Εστίες,
του Πανεπιστημίου

Θεσσαλονίκη

Σας γνωρίζουμε ότι η Σύγκλητος του ΑΠΘ, στη συνεδρίασή της με αριθμό 2959/16&17-5-2018, έχοντας υπόψη το άρθρο 39 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου (ΦΕΚ 1099/τ.Β΄/5-9-2000), όπως ισχύει, σε συνδυασμό με:

1) το γεγονός ότι το διάστημα από το τέλος Ιουλίου μέχρι και το τέλος Αυγούστου δεν πραγματοποιούνται μαθήματα και εξετάσεις στα Τμήματα και τις Σχολές του Α.Π.Θ. και ως εκ τούτου απουσιάζουν οι φοιτητές, καθώς επίσης ότι το διδακτικό προσωπικό τελεί σε θερινές διακοπές,

2) την έλλειψη προσωπικού για την κάλυψη των διοικητικών αναγκών για την εύρυθμη λειτουργία των Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου κατά τη διάρκεια του έτους, με συνέπεια την υποχρεωτική χορήγηση αδειών στο προσωπικό κατά το μήνα Αύγουστο, και

3) για λόγους εξοικονόμησης ενέργειας,

αποφάσισε οι διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου να παραμείνουν κλειστές, για το χρονικό διάστημα **από 30-7-2018 έως και 17-8-2018**.

Εξαιρούνται της παραπάνω απόφασης οι εξής υπηρεσίες οι οποίες θα παραμείνουν ανοικτές:

- Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ)/ΑΠΘ- Επιτροπή Ερευνών,



- Το Τεχνικό Συνεργείο,
- Το Κέντρο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (ΚΗΔ),
- Ο Σεισμολογικός Σταθμός,
- Ο Μετεωρολογικός Σταθμός και το Μετεωροσκοπείο,
- Το Εργαστήριο Ιατροδικαστικής και Τοξικολογίας,
- Οι Θυρίδες αλληλογραφίας,
- Το Ταμείο Διοίκησης και Διαχείρισης Παν/κών Δασών,
- Η υπηρεσία κήπων και
- Οι Φοιτητικές Εστίες Θεσσαλονίκης

Επισημαίνεται ότι στις θυρίδες αλληλογραφίας το διάστημα αυτό θα παραμένει ένας (1) υπάλληλος εναλλάξ για την παραλαβή της αλληλογραφίας του Πανεπιστημίου, ενώ η φύλαξη των κτιρίων και η καθαριότητα θα πραγματοποιείται με βάση ειδικό πρόγραμμα.

Τέλος σημειώνεται ότι για τα μέλη του Διοικητικού Προσωπικού και τα μέλη του ΕΤΕΠ θα χρεώνεται το παραπάνω χρονικό διάστημα της άδειάς τους από το Τμήμα Διοικητικού Προσωπικού και από τους Προέδρους των Τμημάτων (αντίστοιχα), χωρίς την υποχρέωση υποβολής αίτησης από μέρους των ενδιαφερομένων.

Εσωτερική διανομή

- Γραφεία Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων,
- Γραμματεία Συγκλήτου.

**Με εκτίμηση
Ο Πρύτανης**

**Περικλής Α. Μήτσας
Καθηγητής Τμήματος Ηλεκτρολόγων
Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών**